

EDISI REVISI



universitas  
MALIKUSSALEH

# DESKRIPSI PEKERJAAN STAF KEMAHASISWAAN

TAHUN AKADEMIK 2022

PROGRAM MAGISTER ILMU MANAJEMEN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS MALIKUSSALEH



universitas  
MALIKUSSALEH

**DESKRIPSI PEKERJAAN**  
**STAF KEMAHASISWAAN**  
**PROGRAM MAGISTER ILMU MANAJEMEN**  
**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS MALIKUSSALEH**

<b>Judul Pekerjaan</b>	<b>Staf Kemahasiswaan Program Magister Ilmu Manajemen</b>
Ringkasan Pekerjaan	Bertanggung jawab atas koordinasi dan pengelolaan program kemahasiswaan serta dukungan kegiatan mahasiswa di Program Magister Ilmu Manajemen
Tanggung Jawab Utama	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Merancang dan mengkoordinasikan program kemahasiswaan dan kegiatan mahasiswa di Program Magister Ilmu Manajemen</li><li>2. Membangun hubungan yang kuat dengan mahasiswa, alumni, dan mitra eksternal untuk mendukung kegiatan kemahasiswaan</li><li>3. Memberikan bimbingan kepada mahasiswa tentang kegiatan akademik dan non-akademik serta menyediakan sumber daya untuk mendukung pengembangan mereka</li><li>4. Menjalinkan kerja sama dengan organisasi mahasiswa dan departemen universitas lainnya untuk mempromosikan kegiatan kemahasiswaan</li></ol>
Kualifikasi Pekerjaan	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Minimal lulusan Sarjana di bidang ilmu sosial, psikologi, manajemen, atau bidang terkait</li><li>2. Memiliki pengalaman kerja minimal 1 tahun di bidang kemahasiswaan atau pengembangan masyarakat</li><li>3. Memiliki pengetahuan tentang pengelolaan program kemahasiswaan, organisasi mahasiswa, dan kegiatan kemahasiswaan &lt;</li><li>4. Mampu menggunakan aplikasi komputer, termasuk pengolahan data dan presentasi</li></ol>

Judul Pekerjaan	Staf Kemahasiswaan Program Magister Ilmu Manajemen
Keterampilan dan Kemampuan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memiliki keterampilan kepemimpinan dan koordinasi yang baik</li> <li>2. Mampu berkomunikasi secara efektif dengan staf dan mahasiswa Program Magister Ilmu Manajemen</li> <li>3. Mampu membangun dan memelihara hubungan yang kuat dengan mitra eksternal</li> <li>4. Mampu bekerja dengan jadwal yang ketat dan mampu menyelesaikan tugas dengan efisien</li> <li>5. Mampu bekerja secara mandiri dan dalam tim</li> </ol>
Lingkup Kerja	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bertanggung jawab langsung kepada Ketua Program Magister Ilmu Manajemen</li> <li>2. Bekerja dalam tim administrasi untuk memastikan keberhasilan operasi Program Magister Ilmu Manajemen</li> </ol>
Faktor-Faktor Kerja	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jam kerja standar dari Senin sampai Jumat, dengan jadwal fleksibel jika diperlukan</li> <li>2. Bekerja di lingkungan kampus yang nyaman dan bersih</li> <li>3. Mungkin terlibat dalam proyek kemahasiswaan terkait dengan Program Magister Ilmu Manajemen</li> </ol>
Evaluasi Kinerja	Kinerja akan dievaluasi berdasarkan pencapaian tugas utama dan kinerja dalam koordinasi dan pengelolaan program kemahasiswaan yang efektif serta hubungan

Lhokseumawe, 5 Januari 2022

Dekan,



**Dr. Hendra Raza, S.E., M.Si., Ak.CA.**  
**Nip. Nip.197804222005011002**