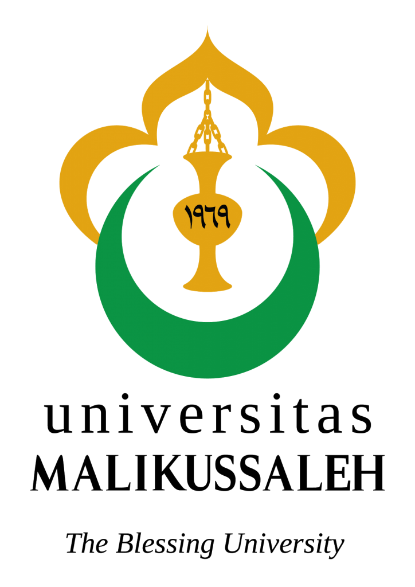
**KONTRAK KULIAH**

**(SEMESTER/TAHUN AJARAN)**

**(KODE MATA KULIAH)**

**(NAMA MATA KULIAH)**

****

**Tim Penyusun:**

**Nama/NIDN (Koordinator Mata Kuliah 1)**

**Nama/NIDN (Pengampu 2)**

**Nama/NIDN (Pengampu 3)**

**PROGRAM STUDI……………….**

**JURUSAN………………………**

**FAKULTAS………………………**

**UNIVERSITAS MALIKUSSALEH**

**TAHUN**

**KONTRAK KULIAH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Mata Kuliah | : |  |
| Kode Mata Kuliah | : |  |
| SKS | : |  |
| Semester | : |  |
| Kelas | : |  |
| Hari Pertemuan | : |  |
| Tempat Pertemuan | : |  |
| Koordinator Mata Kuliah | : |  |

1. **Deskripsi Mata Kuliah**

|  |
| --- |
| Isi sesuai dengan deskripsi mata kuliah yang diampu |

1. **Capaian Pembelajaran (CPL-PRODI dan CPL-MK)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Strategi/Metode Pembelajaran**

|  |
| --- |
|  |

1. **Materi Perkuliahan**

|  |
| --- |
|  |

1. **Daftar Bacaan**

|  |
| --- |
|  |

1. **Tugas, Kuis, UTS dan UAS**

|  |
| --- |
|  |

1. **Standar dan Komponen Penilaian**

|  |
| --- |
|  |

1. **Tata Tertib Mahasiswa dan Dosen**

|  |
| --- |
|  |

1. **Jadwal Perkuliahan**

| **No** | **Pokok Bahasan** | **Minggu Ke** | **Dosen Pengajar** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| dst |  |  |  |

Apabila ada hal-hal yang diluar kesepakatan ini untuk perlu disepakati, maka dapat dibicarakan secara teknis pada saat perkuliahan. Kontrak kuliah ini dapat dilaksanakan sejak dimulainya kesepakatan ini.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Lhokseumawe, ……… |  |
| Pihak I  Koordinator/Pengampu  (Nama Lengkap)  NIP/NIPK. |  | Pihak II  a.n Mahasiswa  (Nama Mahasiswa)  NIM. |
|  |  |  |
|  | Mengetahui,  Ketua Program Studi |  |
|  | (Nama Lengkap)  NIP. |  |